

<b>FONCTION</b>	Chargé(e) d'opération aménagement espaces publics junior(e)
<b>DEPARTEMENT</b>	Technique
<b>SERVICE</b>	Aménagement de l'espace public
<b>TYPE D'EMPLOI</b>	Apprentissage
<b>DUREE DU CONTRAT</b>	10 mois
<b>DIPLOME PREPARE</b>	Master en Urbanisme et Projet Urbain

<b>CONTEXTE</b>	<p>La ville de Meylan, commune de l'agglomération grenobloise est avec ses 17 728 habitants, la 5<sup>ème</sup> commune de la Métropole.</p> <p>La ville de Meylan comprend 550 agents travaillant dans des services diversifiés organisés en plusieurs départements.</p> <p>Fort de ces équipements, Meylan offre une qualité de vie d'une ville parc, à taille humaine, créatrice de liens sociaux proposant de nombreux services de proximité, avec des services publics les plus adaptées aux besoins de sa population.</p> <p>Missions du Département Technique :</p> <p>Au sein du Département Technique, vous serez positionné au sein du service Aménagement de l'Espace Public constitué de quatre personnes. Ce service a en charge :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le suivi des projets d'aménagement sur <b>le domaine métropolitain</b> (essentiellement les voiries) aujourd'hui sous l'égide de Grenoble Alpes Métropole : confortement de la ligne C1+, création du parc métropolitain des Boucles de l'Isère</li> <li>- Le pilotage de projets d'aménagements sur <b>le domaine communal</b> : Plan Marche, aire de jeux inclusive au Domaine des Saules Blancs, aire de Glisse des Buclos, cour d'école élémentaire Maupertuis</li> <li>- La <b>gestion des espaces publics communaux</b> (en dépenses d'investissement) : parcs, squares, cimetières, aires de jeux pour enfants, éclairage public</li> <li>- La <b>gestion des affaires courantes</b> : création d'arrêtés temporaires de circulation, réponses aux DT, DICT, réponses aux sollicitations des administrés (appels, mails et courriers)</li> </ul>
-----------------	--

<b>MISSIONS</b>	<p>Sous la responsabilité du maître d'apprentissage sur un <b>poste de chargé(e) d'opérations junior</b>, vos missions principales seront :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mise en œuvre des actions prioritaires suite au diagnostic du « <b>Plan Marche</b> » et au travail de la commission accessibilité</li> </ul> <p><u>Missions :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Poursuivre le travail de diagnostic avec la commission accessibilité et dynamiser les processus de travail avec ce groupe.</li> <li>● Proposer et dessiner des aménagements possibles dans les lieux prioritaires.</li> <li>● Concerter la population.</li> <li>● Planifier, chiffrer et mettre en œuvre les opérations d'aménagement nécessaires pour répondre aux préconisations.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Harmonisation et pilotage des projets d'espaces publics</b> connexes aux projets immobiliers en cours et à venir dans la ville, en lien avec le service Aménagement Urbain et le service Prospective et Politique Publique de Grenoble Alpes Métropole.</li> </ul>
-----------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Création d'un <b>itinéraire de randonnée Nord-Sud</b></li> </ul> <p><u>Contexte :</u></p> <p>La « Grande Traverse » est un sentier de randonnée aménagé créé dans les années 90 qui traverse la commune d'ouest en est. Avec le « Plan Marche », la commune souhaite relier la montagne à l'Isère en aménageant un nouveau sentier de randonnée.</p> <p><u>Missions :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Faire un état des lieux des possibilités de cheminement et définir un tracé adéquat.</li> <li>● Organiser un dispositif de concertation.</li> <li>● Planifier, chiffrer et mettre en œuvre les opérations d'aménagement nécessaires pour réaliser ce projet.</li> <li>● Travailler en collaboration avec les autres services pour proposer une communication et une signalétique adaptée pour mettre en valeur le projet.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Assistance <b>du service dans ses activités</b></li> </ul> <p>Missions :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Conduite de projets d'aménagements variés sur les espaces publics communaux : DAO, demande de devis, création de bons de commande et de bons Atal, suivi de chantier, etc.</li> <li>● Relevés de données de terrain pour alimenter les cartes SIG</li> </ul>
--	--

<b>PROFIL</b>	<b>PROFIL RECHERCHE :</b> Niveau BAC +5 avec une base aménagement / paysage / urbanisme
<b>COMPETENCES</b>	<p><b>SAVOIR :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance des outils de traitement de données topographiques, géographiques, cartographiques : AutoCAD, SIG</li> <li>- Connaissance des différents acteurs intervenants sur l'espace public (collectivités gestionnaires, services gestionnaires, concessionnaires de réseaux, etc)</li> <li>- Orientations politiques de la collectivité</li> </ul> <p><b>SAVOIR-FAIRE OPERATIONNELS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suivre une opération en phase projet et en phase chantier : organiser des réunions, rédiger et diffuser des comptes rendus, créer des plannings et suivre leur tenue, créer et gérer des marchés de travaux (avec l'accompagnement du chef de service), piloter le suivi de chantier</li> <li>- Mettre en plan des esquisses de projet</li> </ul> <p><b>SAVOIR-ETRE :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sens du service public</li> <li>- Rigueur et application</li> <li>- Autonomie et réactivité</li> <li>- Esprit d'équipe</li> <li>- Aisance relationnelle</li> <li>- Compétence en pâtisserie</li> </ul>

<b>LOCALISATION DU POSTE</b>	Hôtel de ville – 4 avenue du Vercors – 38240 Meylan
<b>REMUNERATION</b>	Selon l'année d'apprentissage et l'âge de l'apprenti (pourcentages légaux du SMIC avec majoration de 10 points de la Ville de Meylan) Participation à la mutuelle et prévoyance labellisée, participation aux transports en commun, participation repas si adhésion au COS Meylan, chèques vacances.

<b>RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES AUPRES DE</b>	Cheffe de service Marie Madoré marie.madore@meylan.fr
<b>CANDIDATURE A ADRESSER A</b>	Veillez transmettre votre CV et votre lettre de motivation au format PDF. Toutes les candidatures sont à adresser à monsieur le maire de Meylan par mail à <a href="mailto:recrutementrh@meylan.fr">recrutementrh@meylan.fr</a>
<b>DATE LIMITE DES CANDIDATURES</b>	