



32 000 habitants - surclassée 40 000 à 80 000 habitants • Eure-et-Loir •  
650 agents permanents

## Chargé de contractualisations et Habitat H/F

*Cadre d'emplois des attachés territoriaux-catégorie A  
Recrutement par voie contractuelle ou statutaire*

Au sein de la direction de l'aménagement durable et sous l'autorité du chef de service contractualisations et action cœur de ville, vous avez la charge de l'élaboration, la mise en œuvre, la coordination, le suivi de la contractualisation en lien avec les directions fonctionnelles de la ville et les partenaires institutionnels et financiers (Région Centre-Val de Loire, Etat, Département...). Vous avez également la charge du développement de l'OPAH-RU en lien avec les partenaires (Bureau d'études, SPL...).

### **Activités :**

- ▣ Accompagner les services dans le montage des dossiers, dans la vérification de la faisabilité, l'orientation vers les structures qui pourront apporter une aide en matière d'ingénierie.
- ▣ Vous mettez en lien les projets connus avec les financements possibles puis vous gérez les AMI (Appels à Manifestation d'Intérêt) et les AAP (Appels à Projets) afin d'analyser, informer, et vérifier leur éligibilité.
- ▣ Avoir la charge de suivre et d'actualiser les avenants « Action cœur de ville et l'Opération de Revitalisation Territoriale » (O.R.T).
- ▣ Assurer le suivi de la convention et de ses actions (établissement de tableau de bord suivi, de tableaux financiers, dossiers de subvention, élaboration d'avenants, ...) ainsi que le bilan et l'évaluation du programme.
- ▣ Assurer le suivi de l'OPAH-RU.
- ▣ Suivre administrativement, techniquement et financièrement l'OPAH-RU
- ▣ Organiser l'animation territoriale de l'OPAH-RU dans le cadre du programme Action Cœur de Ville
- ▣ Mobiliser et animer les différents partenaires, principalement financiers afin de créer un réseau dynamique.
- ▣ Représenter la collectivité lors des événements en lien avec l'animation locale, régionale ou nationale du programme.
- ▣ Enfin, assurer une veille technique, réglementaire et d'observation sectorielle.

### **Profil :**

De niveau supérieur à BAC + 5 dans le domaine de l'urbanisme, des contractualisations, ou des politiques publiques. Vous avez un sens de la communication et du dialogue ainsi qu'un esprit d'analyse et de synthèse avec des qualités rédactionnelles indéniables. Aussi, vous avez le sens du travail en équipe et de la concertation. De ce fait, vous maîtrisez le vocabulaire technique et vous faites preuve de rigueur administrative. Votre autonomie, votre gestion du temps, votre connaissance du terrain et du fonctionnement global d'une collectivité font de vous le candidat idéal. **Rejoignez-nous !**

#### **Informations complémentaires :**

Poste à pourvoir dès que possible  
Rémunération en fonction de l'expérience et avantages sociaux : prime annuelle, régime indemnitaire (RIFSEEP), RTT, participation mutuelle, CNAS

#### **Pour postuler :**

Adresser votre CV et lettre de motivation à  
Monsieur le Maire par mail à  
[recrutement@ville-dreux.fr](mailto:recrutement@ville-dreux.fr) ou par courrier  
Direction des ressources humaines  
2, rue de Châteaudun - BP 80129  
28103 Dreux Cedex