

La Communauté de Communes des Monts du Lyonnais (CCMDL)
32 communes et 35 000 habitants

A proximité de Lyon et de St Etienne, les Monts du Lyonnais offrent un environnement idéal. Territoire rural et dynamique caractérisé par un tissu d'entreprises, de nombreux commerces et des services de proximité, ainsi qu'un maillage de bourgs et villages vivants.

Recrute

Un(e) responsable du service Urbanisme (Scot et ADS)

Cadre d'emploi catégorie A

Poste à temps complet

Dans le cadre d'un remplacement de congé maternité (CDD septembre 2024 à mars 2025)

Nombre d'heures hebdomadaire : 37,5 heures avec RTT – possibilité de réunions en soirée

Lieu de travail : Pomeys (Château de Pluvy)

Rémunération : rémunération en référence au statut catégorie A (attaché ou ingénieur), selon expérience

Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice Générale des Services, vous assurerez la responsabilité du service Urbanisme-Habitat. Ainsi vous serez chargé(e) de :

Missions principales :

- **Mise en œuvre et évolution du SCOT des Monts du Lyonnais :**
 - Vous serez chargé(e) d'accompagner la révision du Scot (phase de reprise du diagnostic) , de suivre le travail des agences d'urbanisme et d'animer les instances dédiées, de mener des échanges techniques avec les personnes publiques associées
 - Vous serez l'interlocuteur des communes en matière de planification / urbanisme réglementaire : accompagnement dans l'évolution des documents d'urbanisme locaux et représentation du projet territorial, compatibilité des projets avec le Scot, avis sur les projets.
 - Vous développerez les partenariats et veillerez à la complémentarité des démarches, assurerez les bonnes relations avec les partenaires.
 - Vous participerez à la démarche d'Inter-Scot de l'aire métropolitaine Lyon St Etienne et aux réunions des SCOT voisins.
 - Vous participerez à la rédaction des avis sur les documents supra sur lesquels la CCMDL sera consultée, en lien avec les services aussi concernés par les thématiques traitées, ex : Plan de mobilité des territoires lyonnais, SDAGE / SAGE...
- **Encadrement du service d'instruction des demandes d'autorisations d'urbanisme :**
 - Vous apporterez votre soutien au service d'instruction, ferez le lien avec les documents d'urbanisme, et établirez le budget annuel.
 - Vous relirez avec l'équipe puis validerez les propositions faites aux Maires de décisions sur les permis et déclarations préalables.
 - Vous accompagnerez les communes dans le déploiement du dispositif de dématérialisation des demandes d'autorisations d'urbanisme (guichet numérique et logiciel d'instruction).
- **Organisation, animation et suivi**
 - **du service** : gestion des absences, des commandes, aide à la priorisation des missions, ...
 - **des instances** : commission Urbanisme-Habitat-Transport, trinôme autour du Vice-président adhoc, groupes de travail, remontée de points en Bureau et/ou Conseil, rédaction des projets d'actes.

Autres missions :

- Accompagnement d'opérations et démarches d'aménagement durable sur le territoire, notamment en lien avec le Plan Climat et les projets du service Transition Ecologique, en appui à la chargée de mission Habitat sur le PLH avec les dispositifs de PIG/OAPH-RU et des Petites Villes de Demain et Villages d'avenir, ou encore le projet de baignade naturelle.
- Animation avec le service Agriculture de la réflexion sur la mise en place de PENAP/PAEN
- Alimentation et suivi des outils d'observation territoriale.
- Suivi des réflexions sur les sujets d'habitat léger, gîtes agricoles, changements de destination
- Veille réglementaire.

Compétences et technicité, aptitudes exigées :

- Diplôme d'État de niveau I (Bac+5) ou expérience significative en aménagement, planification urbaine, développement local, urbanisme
- Maîtrise des réglementations, outils et procédures en matière d'urbanisme réglementaire.
- Connaissances du fonctionnement et de la gestion des collectivités
- Méthodes et outils d'observation, d'analyse, de prospective ; notions de cartographie, SIG appréciées
- Gestion de projet
- Méthodes de concertation
- Bon relationnel, sens de l'écoute et de la négociation
- Rigueur, autonomie, sens de l'organisation et de l'anticipation, respect des délais
- Capacité d'analyse, de diagnostic et de synthèse

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2024

Candidatures (CV et lettre de motivation) à adresser au plus tôt :

Par courriel : rh@cc-mdl.fr *ou par courrier* : Communauté de Communes des Monts du Lyonnais,
790 Allée de Pluvy 69590 POMEYS

Renseignements : helene.gautron@cc-mdl.fr - 04/78/19/80/61