

OFFRE DE STAGE

STAGIAIRES EN CHARGE DU PROJET DE TERRITOIRE

PRESENTATION DU SERVICE D'AFFECTATION

Mission principale du service	Attractivité et développement territorial
Composition du service (effectif)	4 attaché-e-s
Positionnement du poste	Placé sous l'autorité directe du Responsable du Service Stratégies foncières, habitat et <u>actions</u> immobilières

MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE

Mission principale, Raison d'être ou finalité du poste	La CCOG souhaite s'appuyer sur le travail de 3 étudiant-e-s en master 2 Urbanisme – Aménagement et/ou Economie pour élaborer le projet de territoire de l'Ouest Guyanais. Cette équipe d'étudiant-e-s sera sous l'autorité de la Responsable Stratégie Foncière, Habitat et Actions Immobilières.
Mission et activités du poste	<p>A. Activités principales :</p> <p>1 - Elaboration du projet de territoire :</p> <p>Réalisation d'un diagnostic :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborer un diagnostic territorial - Réaliser un bilan des actions et projets réalisés et en cours de la réalisation : analyse des PPI, recensement des projets... - Définir les atouts et le potentiel du territoire - Connaitre les attentes, les actions, projets de chaque commune du territoire afin de les positionner à l'échelle de l'Ouest Guyanais et, faire émerger leur spécificité - Préfigurer de nouveaux sujets/ compétences <p>Définir la stratégie de développement territorial de l'Ouest Guyanais :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apporter un regard prospectif sur le territoire, - Définir les axes d'intervention et les objectifs prioritaires d'une stratégie de développement territorial - Définir une identité de territoire - Proposer un programme d'actions <p>2 – En s'appuyant sur le service communication et des prestataires extérieurs, assurer la communication sur la réalisation du projet de territoire (support et diffusion) : identité visuelle, spot vidéo, radio, internet, affiches...</p> <p>3 – Assurer une concertation forte et active tout au long du processus d'élaboration du Projet de territoire : concours lycéens, sondage, tables rondes avec les PPA, plateforme d'expression...</p> <p>B. Activités secondaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assister la Responsable dans le cadre du suivi de la planification supra-territoriale inter-communal - Assurer le suivi de la réglementation et l'application du Zéro Artificialisation Nette (ZAN) dans l'ensemble de ses dimensions.

Conditions de travail	Temps de travail à temps complet 1607 heures annuelles
	Horaires : <ul style="list-style-type: none"> • Lundi et Jeudi : 7h30 – 13h et 14h à 17h15 • Mardi, Mercredi, Vendredi : 7h30 à 14h00
	Lieu de travail : Siège de la CCOG à Mana Déplacements fréquents sur les communes du territoire
	Moyens matériels à disposition <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur portable • Téléphone mobile et fixe • Imprimante, télécopieur • Fournitures de bureau
	Avantages : <ul style="list-style-type: none"> • Gratification financière

COMPETENCES REQUISES SUR LE POSTE

Profil du stagiaire	Diplôme, formation : <ul style="list-style-type: none"> • Master 2 en Urbanisme, Aménagement du territoire, développement, concertation
	Les « savoirs » (diplôme, formation) : <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance du territoire ou goût pour découvrir l'Ouest guyanais
	Les « savoirs-être » : Vous faites preuve : de rigueur, de capacités d'organisation, d'une disponibilité et capacité à travailler sur un large territoire, d'autonomie d'esprit d'analyse, de synthèse et capacités rédactionnelles, de force de propositions et de négociation, d'aptitude à la communication.