



La Ville d'Épinal
31 832 habitants

Chef-lieu du département des Vosges, à 2h15 de Paris par le TGV, ville moderne et ambitieuse, Épinal poursuit une politique d'investissements importants en vue de conforter l'attractivité et la qualité de vie de son territoire.

Dans un exceptionnel cadre naturel où l'eau et la forêt sont omniprésentes, Épinal est au cœur de l'Europe, à proximité des centres urbains comme Nancy, Metz, Strasbourg.

En complète harmonie avec son milieu, Épinal se caractérise par sa vitalité culturelle et sportive, son dynamisme économique, son audace à maîtriser son passé et sa ténacité à prendre son avenir en main.

POUR LA DIRECTION DE L'HABITAT ET DU RENOUVELLEMENT URBAIN

Nous recherchons

Un(e) « STAGIAIRE NON REMUNERE(E) » (H/F)

Appui à la rédaction de la Convention de Gestion Urbaine et Sociale de Proximité (GUSP) » (H/F)

Stage de 2 mois (à partir de novembre 2026).

Dans le cadre de la mise en place d'une Convention de Gestion Urbaine et Sociale de Proximité (GUSP) sur les quartiers prioritaires de la ville, la collectivité recherche un(e) stagiaire pour accompagner la préparation, la coordination et la formalisation de cette démarche partenariale.

Ce stage permettra de participer à un projet transversal associant de nombreux acteurs (collectivités, bailleurs sociaux, services de l'État, associations et habitants) visant à améliorer le cadre de vie des habitants.

Vos missions :

Encadré(e) par les chargées de mission GUSP, vous participerez à :

- La préparation et l'organisation des réunions partenariales ;
- L'appui à l'animation des groupes de travail ;
- La rédaction des comptes rendus et notes de synthèse ;
- La collecte, l'analyse et la synthèse des données utiles à l'élaboration du diagnostic
- La structuration du contenu de la future convention GUSP ;
- La rédaction des différentes parties de la convention (diagnostic, gouvernance, plan d'actions, modalités de suivi et d'évaluation...) ;
- La réalisation d'une veille documentaire sur les démarches GUSP et les bonnes pratiques mises en œuvre dans d'autres territoires ;
- La conception et la mise en forme de supports de présentation et d'outils de communication ;
- L'élaboration d'outils de suivi et d'aide à la décision ;
- Selon l'avancement de la démarche, la participation à des rencontres avec les partenaires du projet.

Votre profil :

Étudiant(e) ou diplômé(e) en :

- Urbanisme et aménagement
- Développement territorial
- Administration publique
- Politiques publiques
- Droit public
- Sciences politiques ou développement local

Vous possédez :

- De bonnes capacités rédactionnelles ;
- Un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Une appétence pour le travail partenarial et les politiques publiques
- Une bonne maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint) ;
- Des qualités d'organisation, d'autonomie et de rigueur



La ville d'Épinal s'engage à promouvoir la diversité et l'égalité des chances. Toutes les candidatures seront traitées de manière confidentielle.

Une connaissance de la politique de la ville, des collectivités territoriales ou des démarches de participation citoyenne serait appréciée.

Ce stage vous permettra d'acquérir une expérience concrète dans le montage et la coordination d'une démarche partenariale, la conduite de projets territoriaux et l'élaboration d'une convention stratégique associant de multiples acteurs locaux.

Vos conditions de stage :



Temps Complet 35 h / semaine



Lieu de stage : Mairie d'Épinal, 9 Rue Général Leclerc, 88000 Épinal



**Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation)
avant le 30/09/2026 à :**

**Hôtel de Ville / Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines –
9, Rue du Général Leclerc
88000 EPINAL**

OU par mail : stages@epinal.fr

Pour tout renseignement : 03.29.68.51.10